



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 “A. DI CAMBIO” COLLE DI VAL D'ELSA

Via Volterrana, 2 - 53034 Colle di Val d'Elsa - Tel. 0577/912850

E-mail: siic828001@istruzione.it Posta certificata: siic828001@pec.istruzione.it

C.F.:91025350520

Colle di Val d'Elsa, 11/02/2026

A TUTTO IL PERSONALE DI RUOLO

LORO SEDI

CIRCOLARE N. 129 / 2025-2026

**Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro del personale scolastico da tempo pieno a tempo parziale, rientro a tempo pieno e variazione oraria.
Presentazione domande a.s. 2026/2027**

Con riferimento a quanto in oggetto, si comunica che sarà possibile presentare le istanze relative alla trasformazione del rapporto di lavoro del personale scolastico entro il termine del 15 marzo 2026 (automaticamente prorogato a lunedì 16 marzo).

La domanda va compilata in ogni sua parte utilizzando esclusivamente lo specifico modello allegato. Non è ammessa la richiesta per un orario inferiore al 50%.

Si rammenta inoltre che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente prorogato di anno in anno.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Monica Martinucci

(firmato digitalmente)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio XII
Ambito Territoriale di Siena

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole di ogni ordine e grado
della provincia di Siena
LORO SEDI

Alle OO.SS.
LORO SEDI

e p.c. Alla R.T.S. di Siena
SEDE

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per l'anno scolastico 2026/2027 - Personale docente, educativo e ATA di ogni ordine e grado di scuola.

Il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che abbia interesse alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per l'anno scolastico 2026/2027, dovrà presentare all'istituzione scolastica di titolarità la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro entro il termine del 15 marzo 2026, scadenza fissata dalla circolare ministeriale n. 55 del 13 febbraio 1998 (secondo il modello allegato):

- da tempo pieno a tempo parziale;
- di modifica delle ore settimanali;
- di rientro a tempo pieno.

Si precisa che il termine del 15 marzo p.v. non riguarda **il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2026**, che ha già dovuto manifestare, entro il termine fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, la volontà di continuare a prestare servizio in regime di tempo parziale (c.d. "part time pensionistico").

Il termine del 15 marzo 2026, inoltre, non riguarda **i docenti che sono stati individuati, per l'a.s. 2025/26, quali destinatari di contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo** (GPS sostegno I fascia o PNNR). Il suddetto personale dovrà manifestare la volontà di trasformare il contratto, al momento della presa di servizio, all'atto di immissione in ruolo.

Si ricorda, inoltre, che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall'a.s. 2026/2027, qualora partecipi alle operazioni di mobilità per l'a.s. 2026/27 e ottenga il trasferimento o passaggio, dovrà confermare la domanda di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti, indirizzandola a questo Ufficio, al Dirigente dell'Istituto di nuova titolarità e alla sede di servizio al momento della pubblicazione dei suddetti movimenti (art. 3 comma 8 OM 446/97).

Si ricorda che il contratto di lavoro a tempo parziale è di durata minima biennale e per un numero di ore settimanali almeno del 50% (non è ammessa la richiesta di part time per orario inferiore al 50%).

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri
E-mail: luciano.tagliaferri@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001

Piazza Matteotti, 30 - 53100 Siena
Tel. 0577 253001
e-mail: PEO: usp.si@istruzione.it
e-mail: PEC: uspsi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.uspsi.it>

Referenti:
Area Organizzativa 1 – Ufficio organici personale docente e ATA
Maria Cristina Mazzei, Helga Filippeschi, Sandra Bocci, Giulia Piccinetti, Gianluigi Limongelli
e-mail: usp.si@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio III
Ambito Territoriale di Siena

Al termine dei due anni, nel caso in cui il personale decida di continuare a usufruire di tale regime e non decida di modificare l'orario, non è necessaria alcuna richiesta di proroga in quanto il contratto conserva la sua validità, di anno in anno, salvo presentazione di domanda di rientro a tempo pieno.

Eventuali **istanze di rientro a tempo pieno antecedenti alla scadenza del primo biennio**, da prodursi anch'esse nei termini previsti (15 marzo 2026), potranno essere accolte solo sulla base di motivate e comprovate esigenze (art. 11, O.M. 446/97), e dopo il consenso da parte dello scrivente Ufficio a cui andrà trasmessa la relativa richiesta.

Si invitano i Dirigenti Scolastici ad esaminare le domande dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati e, successivamente, a procedere all'acquisizione al SIDI delle stesse, seguendo quanto specificato nelle istruzioni operative allegate alla presente.

In riferimento agli insegnanti di scuola primaria si specifica che l'ora di programmazione deve essere ricompresa nell'orario richiesto dal docente, dal momento che la stessa fa parte integrante dell'orario di servizio.

Il contratto deve necessariamente specificare la tipologia di part time e l'orario: esclusivamente in riferimento ai docenti la ripartizione dei giorni è affidata alla discrezionalità tecnico-organizzativa del Dirigente Scolastico, mentre per il personale ATA dovranno essere indicati i giorni lavorativi.

Al termine di tali adempimenti, e comunque **non oltre il 31 marzo 2026**, le istituzioni scolastiche dovranno trasmettere a questo Ufficio, con il previsto parere (obbligatorio e vincolante) del Dirigente Scolastico (art. 73 D.L. n. 112/08 convertito in Legge n. 133/08), le domande presentate dagli interessati debitamente protocollate, **esclusivamente** via pec all'indirizzo uspsi@postacert.istruzione.it.

Unitamente alle domande dovrà essere trasmesso il prospetto riepilogativo, come indicato dettagliatamente nelle istruzioni operative.

Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione, al fine di tutelare la posizione dell'Amministrazione, in caso di eventuale contenzioso conseguente al diniego.

Questo ufficio provvederà a pubblicare gli elenchi del personale avente titolo alla trasformazione del rapporto di lavoro, alla modifica o al rientro a tempo pieno, per l'anno scolastico 2026/2027.

Gli originali delle domande dovranno essere trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo parziale che, si ricorda, potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dell'Ambito Territoriale di Siena degli elenchi nominativi di cui sopra.

Solo successivamente alla pubblicazione del provvedimento di autorizzazione da parte di questo ufficio, i Dirigenti Scolastici della scuola di titolarità dovranno predisporre e stipulare i relativi contratti e inviarli all'Ambito Territoriale di Siena e alla Ragioneria Territoriale di Siena, secondo le istruzioni operative allegate.

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri
E-mail: luciano.tagliaferri@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001

Piazza Matteotti, 30 – 53100 Siena
Tel. 0577 253001
e-mail: PEO: usp.si@istruzione.it
e-mail: PEC: uspsi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.uspsi.it>

Referenti:
Area Organizzativa 1 – Ufficio organici personale docente e ATA
Maria Cristina Mazzei, Helga Filippeschi, Sandra Bocci, Giulia Piccinetti, Gianluigi Limongelli
e-mail: usp.si@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio III
Ambito Territoriale di Siena

Per il personale docente appartenente alla scuola secondaria, già in posizione di part-time, per cui si rendesse necessaria annualmente la modifica dell'orario di servizio per garantire l'unicità degli insegnamenti in ciascuna classe, il Dirigente scolastico dovrà stipulare un nuovo contratto recante la modifica necessaria. Copia di tale provvedimento dovrà essere inoltrata tempestivamente alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Siena e allo scrivente Ufficio, prima della determinazione delle disponibilità in organico di fatto.

Si ricorda, infine, che gli effetti dei provvedimenti di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale decorrono dall'inizio dell'anno scolastico successivo, quindi dal 1° settembre 2026.

Per tutti gli adempimenti descritti nella presente nota si prega le Istituzioni Scolastiche di seguire le indicazioni operative allegate.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di garantire ampia diffusione della presente nota a tutto il personale docente, educativo e ATA in servizio nelle rispettive istituzioni scolastiche.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Siena, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE

Luciano Tagliaferri

Firmato Digitalmente da/Signed by:
LUCIANO TAGLIAFERRI
martedì 10 febbraio 2026 22:37:03

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri
E-mail: luciano.tagliaferri@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001

Piazza Matteotti, 30 - 53100 Siena
Tel. 0577 253001
e-mail: PEO: usp.si@istruzione.it
e-mail: PEC: uspsi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.uspsi.it>

Referenti:
Area Organizzativa 1 – Ufficio organici personale docente e ATA
Maria Cristina Mazzei, Helga Filippeschi, Sandra Bocci, Giulia Piccinetti, Gianluigi Limongelli
e-mail: usp.si@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 253001

Domanda di rientro al tempo pieno, di trasformazione del rapporto di lavoro dal tempo pieno al tempo parziale, di modifica dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale (O.M. 22.07.1997, n. 446) personale docente e ATA

*All'Ambito Territoriale di Siena
Per il tramite del Dirigente Scolastico*

__L__ sottoscritt _____ nat __ a _____
(prov.) _____ il _____ C.F. _____ titolare presso _____
_____, in servizio presso _____,
in qualità di _____, classe di concorso (solo per i docenti) _____

C H I E D E

A decorrere dal 01/09/2026:

- ☐ **IL RIENTRO A TEMPO PIENO**
- ☐ **LA TRASFORMAZIONE** del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- ☐ **LA MODIFICA** del precedente orario di part-time e/o tipologia dell'orario di servizio;

secondo la seguente tipologia:

A - TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE per n. ore _____ / _____
(articolazione della prestazione del servizio su tutti i giorni lavorativi)

B - TEMPO PARZIALE VERTICALE per n. ore _____ / _____ settimanali
per n° _____ giorni settimanali

Indicare i giorni lavorativi _____
(articolazione della prestazione del servizio su non meno di tre giorni lavorativi)

C - TEMPO PARZIALE MISTO indicare il/i periodi di assenza dal servizio

D I C H I A R A

(Nel caso di rientro a tempo pieno non occorre nessuna dichiarazione; negli altri casi occorre segnare, con una X accanto al numero e/o lettera, le parti che interessano)

☐	1) di svolgere una seconda attività lavorativa subordinata o autonoma;
☐	2) di svolgere attività come libero professionista;
☐	3) di non svolgere una seconda attività subordinata o autonoma;
☐	4) di avere un'anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo riconosciuto o riconoscibile ai fini delle carriere di aa. __mm. __gg. ____ (indicare il totale del servizio giuridicamente ed economicamente riconosciuto. Se non dichiarato sarà considerato pari a 0).
☐	5) di avvalersi di quanto previsto dal comma 44 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2007 n. 247 (particolari patologie e assistenze L. 61/2000 e D.L. 276/2003).
☐	6) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza di seguito elencati (dalla lettera a alla g), previsti dall'O.M.n. 446/97 – art.3, in ordine di priorità:

	a) portatore di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;
	b) persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla legge 11 Febbraio 1980 n. 18;
	c) familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico o grave debilitazione psicofisica; come confermato dall'unito certificato dell'ASL o delle preesistenti commissioni sanitarie provinciali;
	d) figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola dell'obbligo;
	e) familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani non autosufficienti (come confermato dall'unito certificato dell'ASL o delle preesistenti commissioni sanitarie provinciali), genitori con n. _____ figli minori;
	f) aver superato i sessanta anni di età ovvero aver compiuto venticinque anni di servizio;
	g) motivate esigenze di studio, come da idonea documentazione che si allega.

Dichiara, inoltre:

☐ di conoscere quanto previsto dall'art. 3, comma 8, dell'O.M. 446/97 (conferma della domanda in caso di ottenimento della mobilità sia territoriale che professionale)

Allega i seguenti documenti e/o dichiarazioni personali: _____

Data _____

Firma

Riservato all'Istituzione scolastica:

Assunta al protocollo della scuola al n. ____ del ____

- ☐ Si dichiara che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla trasformazione del rapporto di lavoro del/la richiedente da tempo pieno a tempo parziale
- ☐ Si dichiara che la richiesta di modifica dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente
- ☐ Si esprime parere **NON FAVOREVOLE** alla trasformazione/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente per le seguenti ragioni:

Data _____

Il Dirigente Scolastico
